

STANOVY CURLING OSTRAVA, Z.S.

(úplné znění ze dne 19.12.2022)

I. NÁZEV A SÍDLO

- 1.1. Spolek má název Curling Ostrava, z. s. (dále jen „spolek“).
- 1.2. Sídlem spolku je Ostrava.

2. POSTAVENÍ SPOLKU

- 2.1. Spolek je samosprávnou, dobrovolnou nevládní organizací osob sdružující fyzické osoby v oblasti sportu.
- 2.2. Spolek je právnickou osobou založenou podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů. Spolek je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
- 2.3. Za spolek jedná navenek a je oprávněn podepisovat předseda předsednictva společně s jedním členem předsednictva.
- 2.4. Spolek je oprávněn vstupovat do jiných spolků, které sledují stejný nebo obdobný účel jako spolek.

3. ÚČEL A ČINNOST SPOLKU

- 3.1. Hlavní činností spolku je naplňování společného zájmu v oblasti sportu a jeho posláním je podpora společných zájmů členů, pomoc rozvoji sportu a organizace aktivní spolupráce mezi členy.
- 3.2. Vedlejší činností spolku je hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, která směřuje k podpoře hlavní činnosti spolku.
- 3.3. Spolek sleduje zejména následující cíle:
 - a) vytváří předpoklady pro úspěšnou organizaci a zabezpečení rozvoje tělesné kultury,
 - b) pečuje o odbornou a mravní výchovu svých členů a příznivců, dbá o praktické uplatňování vzájemné úcty, respektování důstojnosti a dodržování zásad fair play a všech kultivovaných společenských pravidel ve všech formách tělesné kultury,
 - c) pečuje o zvyšování všestranné zdatnosti svých členů,
 - d) v souladu se svými zájmy a potřebami rozvíjí různé formy společenské činnosti, v podobě kulturních a sportovních aktivit,
 - e) zabezpečuje tvorbu a rozvoj vlastních hospodářských a finančních zdrojů a jejich účelné využívání. Vede své členy k ochraně a zmnožování veškerého majetku, který je v jeho vlastnictví nebo užívání.

4. ČLENSTVÍ A JEHO VZNIK

- 4.1. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba, jestliže tato osoba:
 - a) plně podporuje účel a cíle spolku;
 - b) se zaváže dodržovat zásady členství ve spolku a těmito zásadami se bude řídit;
 - c) bude dodržovat podmínky členství ve spolku.
- 4.2. Osoba splňující podmínky členství uvedené v čl. 4.1 těchto stanov se může stát členem spolku na základě žádosti o přijetí obsahující základní informace o žadateli zasláné spolku. O přijetí nového člena do spolku rozhoduje předsednictvo spolku na základě svého volného uvážení.
- 4.3. Členství ve spolku vzniká až po zaplacení příslušných členských příspěvků.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

- 5.1. Členové spolku mají právo:
 - a) být informováni o všech záležitostech spolku;
 - b) vyjadřovat se k plánům a rozpočtu spolku;
 - c) přicházet s náměty a návrhy na další činnost spolku;
 - d) účastnit se valné hromady;
 - e) využívat služby poskytované spolkem jeho členům;
 - f) hlasovat na valné hromadě;
 - g) volit a být volen do orgánů spolku;
 - h) navrhopvat svolání mimořádné valné hromady;
 - i) navrhopvat kandidáty na člena předsednictva spolku.
- 5.2. Členové spolku mají povinnost:
 - a) podporovat zájmy spolku a vyhnout se jednání poškozujícím účel či vážnost spolku;
 - b) dodržovat stanovy spolku, vnitřní řády a směrnice a usnesení orgánů spolku;
 - c) uhradit v daném termínu členské příspěvky ve výši schválené valnou hromadou;
 - d) poskytovat spolku informace potřebné ke splnění všech jeho úkolů a vyplývající ze stanov.

6. ZÁNİK ČLENSTVÍ

- 6.1. Členství zaniká vystoupením, smrtí nebo vyloučením člena.
- 6.2. K vystoupení ze spolku je nutné písemné oznámení člena, které nemusí být odůvodněné. Vystoupit ze spolku lze pouze k prvnímu dni kalendářního měsíce. Oznámení o vystoupení musí být doručeno předsednictvu nejméně 7 pracovních dnů před rozhodným datem vystoupení. Není-li tato lhůta dodržena, je vystoupení účinné až k následujícímu nejbližšímu možnému termínu vystoupení.
- 6.3. Neuhradí-li člen spolku členské příspěvky a/nebo jiné platby, na něž vznikl spolku nárok, ani do 3 měsíců od jejich splatnosti, může být po zaslání upomínky k úhradě vyloučen na základě rozhodnutí předsednictva. V případě, kdy žádá o členství ve spolku osoba, která již byla členem spolku, může se opětovně stát členem spolku pouze, pokud vypořádá veškeré své závazky, které má vůči spolku.
- 6.4. Valná hromada může rozhodnout o vyloučení člena, a to z důvodu:
 - a) hrubého porušení členských povinností,
 - b) porušení zásad členství ve spolku;
 - c) chování odporující stanovám spolku, vnitřním řádům a směrnícím nebo
 - d) poškozování dobrého jména a zájmů spolku a/nebo ostatních členů.
- 6.5. Členům, kterým zaniklo členství, nepřisluší nárok na vrácení členských příspěvků ani na jiné majetkové vypořádání.

7. ORGÁNY SPOLKU

7.1. Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada;
- b) předsednictvo.

8. VALNÁ HROMADA

- 8.1. Nejvyšším orgánem spolku je valná hromada.
- 8.2. Valnou hromadu tvoří členové spolku.
- 8.3. Řádná valná hromada se schází jednou ročně, nejpozději do 30. června.
- 8.4. Řádnou i mimořádnou valnou hromadu svolává i bez jakéhokoli návrhu předsednictvo, a to písemnou pozvánkou s uvedením programu, času a místa konání valné hromady. Pozvánka na valnou hromadu musí být doručena členům spolku nejpozději 2 týdny před konáním valné hromady. Za písemnou formu je považováno i doručení pozvánky prostřednictvím emailu. Program valné hromady lze měnit pouze v případě, že je tato změna oznámena prostřednictvím emailu všem členům spolku alespoň dva pracovní dny přede dnem konání valné hromady.
- 8.5. Mimořádná valná hromada musí být předsednictvem svolána rovněž na odůvodněný návrh alespoň jedné pětiny členů spolku.
- 8.6. Valná hromada se koná v místě uvedeném v pozvánce na valnou hromadu.
- 8.7. Každý člen má jeden hlas. Zastupování na valné hromadě není možné.
- 8.8. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové mající alespoň jednu polovinu hlasů.
- 8.9. Není-li valná hromada usnášeníschopná ve stanovenou hodinu jejího konání, koná se o třicet minut později náhradní zasedání řádné valné hromady se stejným programem, a tato valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných. Na toto ustanovení je nutno upozornit v pozvánce již při svolávání valné hromady.
- 8.10. Jednání valné hromady řídí předseda nebo místopředseda předsednictva spolku.
- 8.11. Právo hlasovat na valné hromadě mají všichni členové spolku.
- 8.12. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů. O usneseních, jimiž se mění stanovy nebo ruší spolek, však musí valná hromada rozhodnout kvalifikovanou většinou, a to nadpolovičního většinou hlasů všech členů.
- 8.13. Z jednání valné hromady je pořizován zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda předsednictva spolku, a který je dáván na vědomí všem členům spolku.

9. ÚKOLY VALNÉ HROMADY

9.1. Do výlučné působnosti valné hromady náleží:

- a) schválení hlavního zaměření účelu, cílů a činnosti spolku;
- b) schválení stanov a jejich změn;
- c) volba a odvolání členů předsednictva;
- d) schválení zprávy o hospodaření a účetní závěrky;
- e) schválení rozpočtu;
- f) rozhodování o výši členských příspěvků;
- g) rozhodování o vstupu spolku do jiných spolků dle čl. 2.5 stanov;
- h) rozhodování o zrušení spolku s likvidací a o jeho přeměně.

10. PŘEDSEDNICTVO

- 10.1. Předsednictvo je kolektivním statutárním orgánem spolku.
- 10.2. Předsednictvo má 3 členy zvolené valnou hromadou ze zástupců členů spolku. V případě rovnosti hlasů při volbě člena předsednictva bude valná hromada o volbě kandidátů, kteří získali

stejný počet hlasů, rozhodovat v druhém kole. Nastane-li i v druhém kole hlasování na valné hromadě rovnost hlasů, rozhodne o tom, kdo se stane členem předsednictva, los.

- 10.3. Předsednictvo ze svého středu volí předsedu a dva místopředsedy.
- 10.4. Funkční období členů předsednictva jsou 3 roky. Opakované zvolení je možné. V případě odstoupení, odvolání, jiného zániku členství v předsednictvu nebo nemožnosti vykonávat funkci člena předsednictva, může valná hromada zvolit nového člena předsednictva, jehož funkční období však trvá pouze po dobu funkčního období nahrazovaného člena.
- 10.5. V případě odstoupení, odvolání, jiného zániku členství v předsednictvu nebo dlouhodobé nemožnosti vykonávat funkci některého z členů je předsednictvo oprávněno kooptovat jiného člena, kterého má právo navrhnout jakýkoliv člen spolku. Kooptovaného člena předsednictva musí ve funkci potvrdit nejbližší valná hromada, jinak musí tato valná hromada zvolit nového člena předsednictva.
- 10.6. Předsednictvo se schází dle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
- 10.7. Předsednictvo svolává předseda předsednictva nebo místopředseda předsednictva, a to písemnou pozvánkou, přičemž písemná forma je dodržena i v případě elektronické komunikace.
- 10.8. Předsednictvo je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina členů předsednictva.
- 10.9. Předsednictvo rozhoduje nadpoloviční většinou všech členů. Každý člen předsednictva má jeden hlas. Zastupování členů předsednictva není možné.
- 10.10. Funkce člena předsednictva končí smrtí, uplynutím funkčního období, odvoláním valnou hromadou (kdykoliv, i bez udání důvodu) či písemným odstoupením doručeným předsednictvu.

11. ÚKOLY PŘEDSEDNICTVA

- 11.1. Předsednictvo řídí spolek mezi valnými hromadami. Případají mu všechny úkoly, které stanovy nepřisuzují jiným orgánům spolku.
- 11.2. Do výlučné působnosti předsednictva náleží zejména:
 - a) vedení seznamu členů;
 - b) příprava rozpočtu spolku, vypracování zprávy o hospodaření a roční účetní závěrky a jejich předložení valné hromadě;
 - c) příprava a schvalování vnitřních řádů a směrnic;
 - d) zpracování přehledů nezbytných statistických zjišťování;
 - e) zajišťovat vzájemně výhodnou spolupráci s ostatními sportovními, kulturními, či jinými organizacemi a spolky i jednotlivci;
 - f) příprava a svolávání valné hromady;
 - g) rozhodování o přijetí a vyloučení členů;
 - h) příprava volební kandidátky nového předsednictva a její předložení valné hromadě;
 - i) hlasování a vyjádření se k závěrům a výstupům pracovních skupin.

12. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ SPOLKU

- 12.1. Hospodaření spolku se uskutečňuje podle rozpočtu schváleného valnou hromadou.
- 12.2. Spolek vede předepsaným způsobem účetnictví.
- 12.3. Majetek spolku je tvořen členskými příspěvky, dary, půjčkami, dotacemi, výnosy společenských akcí, nevyčerpanými provozními prostředky za minulé období, výnosy z hospodářské činnosti, movitým a nemovitým majetkem získaným spolkem a jinými zdroji.
- 12.4. Za správu majetku odpovídá předsednictvo, které každoročně zpracovává zprávu o hospodaření, a následně ji předkládá valné hromadě spolku.

- 12.5. Spolek odpovídá za své závazky do výše svého majetku. Spolek neručí za závazky členů a členové neručí za závazky spolku.
- 12.6. Spolek vykonává v rámci naplňování svých cílů vedlejší hospodářskou činnost v následujících oblastech:
- a) pořádání turnajů, společenských akcí, konferencí a odborných setkání;
 - b) poskytování poradenských služeb;
 - c) vzdělávání a školení;
 - d) reklamní a propagační činnost;
 - e) vlastní vyžití členů.

13. ZRUŠENÍ SPOLKU

- 13.1. Spolek zaniká dnem výmazu z veřejného rejstříku, a to v souvislosti s:
- a) dobrovolným zrušením;
 - b) přeměnou;
 - c) pravomocným rozhodnutím orgánu veřejné moci o zrušení.
- 13.2. O dobrovolném zrušení a o přeměně rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou hlasů všech řádných členů.
- 13.3. V případě rozhodnutí o dobrovolném zrušení valná hromada rovněž ustanoví likvidátora, který provede likvidaci spolku a majetkové vypořádání v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
- 13.4. Likvidátor vyrozumí o vstupu spolku do likvidace neprodleně všechny členy spolku a všechny organizace, orgány a jiné subjekty, které jsou likvidací spolku dotčeny. Ke dni vstupu spolku do likvidace sestaví zahajovací rozvahu a soupis jmění a předá je příslušným orgánům.
- 13.5. Likvidátor je povinen zejména:
- a) soustředit peněžní prostředky na jednom účtu u jednoho peněžního ústavu;
 - b) dokončit běžné záležitosti spolku;
 - c) vypořádat odvody do státního rozpočtu, daně a poplatky;
 - d) vypořádat závazky a pohledávky;
 - e) zpeněžit majetek spolku nejehospodárnějším a nejrychlejším způsobem, nebo s ním jinak naložit podle rozhodnutí valné hromady, která rozhodla o likvidaci;
 - f) podávat valné hromadě čtvrtletní a roční hlášení o průběhu likvidace.
- 13.6. Likvidátor sestaví účetní závěrku ke dni skončení likvidace a předloží ji valné hromadě spolu s konečnou zprávou o celém průběhu likvidace. Po prověření a schválení účetní závěrky likvidátor:
- a) naloží s konečným zůstatkem likvidace podle rozhodnutí valné hromady;
 - b) postará se o bezpečné uložení spisového materiálu a účetních písemností.

14. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 14.1. Pro záležitosti těmito stanovami neupravené platí podpůrně ustanovení občanského zákoníku.
- 14.2. V případě, že jakékoliv ustanovení těchto stanov bude shledáno neplatným či nevynutitelným, nebude tím dotčena platnost ani účinnost ostatních ustanovení těchto stanov.
- 14.3. Stanovy nabývají platnosti dnem schválení valnou hromadou.
- 14.4. Tyto stanovy nabývají účinnosti datem zápisu u příslušného rejstříkového soudu.
- 14.5. Stanovy ve výše uvedeném znění jsou uloženy v sídle spolku.

V Ostravě dne 19.12.2022